

РАССМОТРЕНО

на заседании Управляющего
совета «25» мая 2023 г.
протокол № 2;
на заседании Совета обучающихся
«26» мая 2023 г.
протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУШР «Шелеховский лицей»
_____ О.А. Меновщикова
Принято на заседании педагогического
совета «25» мая 2023 г.
протокол № 4
Приказ от «29» мая 2023 г. № 123

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода граждан из класса в класс, в другие общеобразовательные учреждения (далее учреждения), оснований отчисления обучающихся из учреждений и обеспечения их права на получение общего образования, восстановления обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Конституции РФ, ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 17.02.2023), Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и Уставом МБОУШР «Шелеховский лицей».

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, а также из одного общеобразовательного учреждения в другое

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

2.2. Выпускники 9-х предпрофильных классов переводятся в 10-е профильные классы на основании решения педагогического совета и приказа директора.

2.3. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и

более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам, рекомендованным ПМПК, или продолжают обучение в иных формах.

Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением письменного подтверждения из иного учреждения о приеме данных обучающихся.

3. Порядок перевода, отчисления обучающихся из Учреждения

3.1. Учащихся отчисляют из Учреждения в связи с:

- завершением среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- достижением предельно допустимого возраста (18 лет) для получения общего образования по очной форме обучения;
- переводом в другое учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- переменной места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода лиц в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Лицей выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в настоящем порядке, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.8. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава Лицея, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. Лицей обязан незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.13. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении.

4.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- наличие свободных мест в Учреждении.

4.3. Восстановление обучающегося в контингенте обучающихся Школы производится приказом директора образовательного учреждения.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе,

отчислении граждан в общеобразовательных учреждениях

5.1. В случае отказа гражданам в приеме в Учреждение и других разногласий при переводе и отчислении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образования.